

# LeddarTech®

## OPPORTUNITÉ D'EMPLOI DIRECTEUR DES RESSOURCES HUMAINES HUMAN RESOURCES MANAGER

### À PROPOS DE LEDDARTECH

Fondée à Québec en 2007 et dérivée de l'Institut national d'optique (INO), le plus important centre de recherche canadien en optique et photonique, LeddarTech® est l'unique fournisseur de solutions de détection basées sur la technologie de mesure par temps de vol Leddar, permettant de détecter une grande variété d'objets dans différentes conditions.

Partenaire technologique d'une grande flexibilité, LeddarTech dessert plusieurs marchés distincts. Sa gamme de produits, qui passe des circuits intégrés aux modules de capteurs complets, permet de développer des solutions adaptées et optimisées.

Se joindre à LeddarTech, c'est participer au succès d'une jeune entreprise dynamique et prometteuse dont les spécialistes cumulent des dizaines d'années d'expérience pertinente dans des domaines de pointe.

LeddarTech, afin de poursuivre sa croissance, est à la recherche d'un *Directeur des ressources humaines* pour rejoindre les rangs de son équipe performante.

### LIEU DE TRAVAIL

2740 Rue Einstein  
Québec (Québec) G1P 4S4

### EN VRAC

1 poste à combler  
Salaire à discuter  
+ De nombreux avantages

Statut de l'emploi - Permanent  
Quart de travail - Jour  
Horaire de travail - Temps plein

### SOMMAIRE DU POSTE

#### 1. Participer à la direction générale (10%)

- Participer aux réunions du comité de direction
- Préparer des dossiers pour décision
- Porter assistance à ses collègues sur leurs différents dossiers

- 2. Réaliser les activités de ressources humaines ainsi que coordonner le travail avec l'équipe d'administration (50%)**
  - Éventuellement, bâtir et diriger son équipe
  - Faire la dotation, l'intégration du personnel, l'accompagnement des gestionnaires, l'évaluation du rendement du personnel, etc.
  - Coordonner le travail avec l'équipe d'administration
  - Éventuellement, réunir son équipe périodiquement et encadrer les membres du personnel dans la réalisation de leurs mandats
  
- 3. Fournir à l'entreprise et aux gestionnaires les outils et les politiques qui contribuent à une gestion efficace et équitable des ressources humaines (30%)**
  - Proposer les politiques pertinentes (dotation, intégration, évaluation du rendement)
  - Réaliser et opérationnaliser les plans nécessaires (formation, relève)
  - Proposer des services en développement organisationnel aux gestionnaires
  - Proposer des idées qui contribuent au développement efficace de l'entreprise
  
- 4. Superviser le système de paie, d'avantages sociaux et d'information en ressources humaines (5%)**
  - Mettre en place et administrer le système de paie
  - Proposer et administrer les mesures de contrôle pertinentes
  - Administrer la production des rapports d'information sur le personnel
  
- 5. Collaborer au développement de l'entreprise (5%)**
  - Représenter l'entreprise auprès de divers organismes
  - Participer aux réunions et aux projets où sa compétence est requise
  - Proposer des idées qui contribuent au progrès de l'entreprise

## **NOUS RECHERCHONS UN CANDIDAT QUI A LE PROFIL SUIVANT**

### **EXIGENCES**

- Baccalauréat en administration ou en relations industrielles OU Maîtrise dans un domaine pertinent
- 8 années d'expérience, dont 3 en gestion
- Capacité décisionnelle
- Habilités politiques
- Connaissances et expérience reliées aux principales fonctions RH (dotation, rémunération, développement des compétences, formation, appréciation du rendement, etc.)
- Facilité à communiquer
- Capacité à travailler efficacement en équipe
- Habilité à motiver et à développer les compétences du personnel

### **CONTACT**

Faire parvenir une lettre de présentation et un CV à l'attention de M. Pierre Labbé par courriel à [rh@leddartech.com](mailto:rh@leddartech.com). Seuls les candidats retenus seront contactés.

**VENEZ JOINDRE UNE ÉQUIPE PERFORMANTE ET UN CHEF DE FILE EN HAUTE TECHNOLOGIE!**